

## 考生注意事項

1. 請詳細閱讀「正修科技大學防疫期間團體活動健康聲明書」，若有聲明書內所提及 1-9 項情事者，請勿到場應考，並請攜帶證明文件至資管系辦公室辦理退費。
2. 應考當天請攜帶身份證及配戴口罩並配合量體溫，沒有配帶口罩者，將禁止進入考場。

## 正修科技大學防疫期間團體活動健康聲明書

依據「傳染病防治法」、「個人資料保護法」以及因應「嚴重特殊傳染性肺炎」（武漢肺炎）疫情，辦理相關防治措施，需請您提供相關個人資料，蒐集之個人資料類別包括：「識別類、社會情況類、健康與安全紀錄及其他各項有關檢疫與防治措施作業所必需提供之個人資料」。

所蒐集之相關個人資料將依據「傳染病防治法」相關規範辦理，於必要時提供相關執行傳染病防疫工作執行處理、利用個人資料。

「重大傷病及法定傳染病護理紀錄」依據國家發展委員會檔案管理局公告之大專校院類檔案保存年限辦理，於校務行政作業所及地區內依法處理、利用個人資料。

敬請您確認下列事項，保證您確實了解相關事項，無隱匿病情，並簽署同意書並配合自主健康管理。

- 一、本人未有確診流感或嚴重特殊傳染性肺炎(COVID-19)。
- 二、本人未有高傳染性疾病。
- 三、本人未有發燒(體溫訂定標準:額溫 $\geq 37.5$ 度，耳溫 $\geq 38$ 度)、畏寒、肢冷、關節痠痛等疑似流感或冠狀病毒之症狀。
- 四、本人未持有衛生主管機關或檢疫人員開立之居家隔離通知書、居家檢疫通知書、健康關懷通知書或自我健康管理通知書。
- 五、本人 14 天內未於高風險環境中工作或與疑似或確診病患直接或間接接觸。
- 六、本人於活動開始日前 14 天未有國內外旅遊史、接觸史。
- 七、活動期間將配合進行體溫檢測及健康監測，若有任何不適症狀、配合團體規定、落實防疫措施。
- 八、活動期間若有任何不適症狀將立即主動通報工作人員及配戴口罩，依活動防疫負責人指示即刻就醫治療，且不提供相關費用退費。
- 九、若有隱匿病情情事將由主辦單位進行防疫通報。

簽署人/日期：\_\_\_\_\_

電話：\_\_\_\_\_ 地址：\_\_\_\_\_

# TQC企業人才技能認證暨TQC+專業設計人才認證

## 正修科技大學 場次座位表

考試日期：2020/08/08

教室名稱：806教室

考試時間：11:30

座次	班級	姓名	考試科目	備註
1	土木日四技三乙	黃柏育	中文輸入	
2	土木日四技三甲	陳彥智	中文輸入	
3	日四技資管三乙	林宗均	英文輸入	

# TQC企業人才技能認證暨TQC+專業設計人才認證

## 正修科技大學 場次座位表

考試日期：2020/08/08

教室名稱：806教室

考試時間：09:00

座次	班級	姓名	考試科目	備註
1	資管四甲	蕭竣鴻	網際網路及行動通訊(實用級)	

# TQC企業人才技能認證暨TQC+專業設計人才認證

## 正修科技大學 場次座位表

考試日期：2020/08/08

教室名稱：806教室

考試時間：10:30

座次	班級	姓名	考試科目	備註
1	日四技資管三甲	莊愷辰	雲端技術及網路服務(實用級)	
2	日四技資管三甲	楊佳龍	行動裝置應用(專業級)	
3	日四技資管三甲	黃詩庭	電腦簡報(實用級)	
4	資管日四技四甲	方伯倫	電腦簡報(實用級)	
5	資管日四技四甲	陳祖佑	電腦簡報(實用級)	
6	資管四乙	陳茂弘	文書處理(實用級)	
7	資管四乙	余昶霖	文書處理(實用級)	
8	資管日四技四乙	陳俊嘉	文書處理(實用級)	
9	資管日四技四乙	王又德	文書處理(實用級)	
10	日四技資管三甲	徐鼎恩	文書處理(實用級)	
11	日四技資管三甲	游傑文	文書處理(實用級)	
12	資管四甲	蕭竣鴻	文書處理(實用級)	
13	日四技資管三乙	林宗均	專案管理概論(專業級)	
14	資管四甲	薛瑞瑋	電腦繪圖概論與數位色彩配色	
15	資管四甲	薛詩絹	電腦繪圖概論與數位色彩配色	
16	資管三甲	高志誠	影像編輯製作	
17	資管進四技三甲	蔡馨屏	影像編輯製作	

# TQC企業人才技能認證暨TQC+專業設計人才認證

## 正修科技大學 場次座位表

考試日期：2020/08/08

教室名稱：806教室

考試時間：11:30

座次	班級	姓名	考試科目	備註
4	資管日四技四乙	王又德	網際網路及行動通訊(實用級)	
5	日四技資管三甲	黃詩庭	文書處理(實用級)	
6	資管日四技四甲	方伯倫	文書處理(實用級)	
7	資管日四技四甲	陳祖佑	文書處理(實用級)	
8	資管四乙	陳茂弘	電子試算表(實用級)	
9	資管四乙	余昶霖	電子試算表(實用級)	
10	資管四甲	蕭竣鴻	電子試算表(實用級)	